

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim

ul. Partyzancka 27

63- 400 Ostrów Wielkopolski

Polska

tel. 62 738-77-00 fax 62 735-36-90, adres e-mail: biuro@wodkan.com.pl, strona internetowa:
wodkan.com.pl

MODYFIKACJA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów
ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.)

na usługę pn.:

Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana
membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu
FLYGT-SANITARE 9” w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Ostrów Wielkopolski, dnia 12.03.2025r.

SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE	3
2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	3
4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	3
5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ)	3
6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
7. OFERTY CZĘŚCIOWE	5
8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	5
9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA	5
10. ZALICZKA	5
11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA	5
13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	8
14. OCENA OFERT	8
15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	8
16. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT	9
17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	9
18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU	10
20. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY	11
21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	12
23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY	13
25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	13
26. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA	13
27. INFORMACJE DODATKOWE	13
28. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	13
29. ZAŁĄCZNIKI	15

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1.** WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim, ogłasza przetarg nieograniczony na usługę pn.:

Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu FLYGT-SANITARE 9” w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

- 1.2.** Przetarg prowadzony jest zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych obowiązującym w spółce WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 01.06.2022r., zwanym dalej „**Regulaminem**”.

- 1.3.** Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego dla usług, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Monitor Polski Dz. Urz. z dnia 6 grudnia 2023 r., poz. 1344). **Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.), przepisów powołanej ustawy nie stosuje się.**

2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa:	WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
Adres:	ul. Partyzancka 27,63- 400 Ostrów Wielkopolski
Województwo:	wielkopolskie
KRS:	0000039816
REGON:	250521343
NIP:	622-010-58-04
tel.	62 738 77 12
e-mail:	biuro@wodkan.com.pl
adres strony internetowej:	wodkan.com.pl

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego .
- 3.2.** Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.

4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 4.1.** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy: REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025.
- 4.2.** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ)

- 5.1.** Główny przedmiot zamówienia: 45259200-9

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

6.1. Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi: Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu FLYGT-SANITARE 9" w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

6.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Część 1:

- wyczyszczenie reaktora biologicznego RB I (część tlenowa) z zalegających osadów, Zamawiający szacuje ilość osadów na 650 m³,
- odwodnienie osadów z czyszczenia reaktora biologicznego RB I na prasie mobilnej i zdeponowanie na magazynie osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie,
- czyszczenie reaktora ma być prowadzone przy użyciu sprzętu specjalistycznego takiego jak ładowarka próżniowa, myjka wysokociśnieniowa itp.

Część 2:

- wymiana membran dysków napowietrzających (2950 sztuk) systemu napowietrzania FLYGT-SANITARE 9" wraz z niezbędnymi elementami dyfuzora,
- charakterystyka techniczna membrany dysku:
 - wydajność: 1 - 6 Nm³/h,
 - średnica membrany: 240 mm,
 - materiał membrany: elastomer EPDM
 - rozmiar pęcherzyków powietrza: 1 - 3 mm,
 - sprawność systemu: 6,0 - 8,0 % na 1 m głębokości,
 - max. temp powietrza 100 °C,
- wykonanie próby szczelności na wodzie technologicznej systemu napowietrzania (część za przepustnicami regulacyjnymi), usunięcie ewentualnych nieszczelności i rozruch instalacji,
- części zamienne dostarczone przez Wykonawcę powinny być tożsame z elementami obecnie pracującego układu napowietrzania zarówno pod względem rozmiarów jak i odporności na środowisko ścieków, w którym są zainstalowane,
- do dostarczonych membran Wykonawca musi dołączyć karty techniczne wyrobu, atest,
- dostarczane membrany oraz niezbędne elementy dyfuzora muszą być równoważne z systemem posiadanym przez Zamawiającego, tj. nie mogą odbiegać od parametrów technicznych dla fabrycznie nowych elementów systemu napowietrzania posiadanego przez Zamawiającego.

Zagospodarowanie odwodnionego osadu z czyszczenia reaktora będzie po stronie Zamawiającego.

Zagospodarowanie pozostałych odpadów w tym z wymiany membran będzie po stronie Wykonawcy.

Zaleca się przeprowadzenie w terenie wizji lokalnej.

W ramach ww. zakresu wykonawca zobowiązany jest do:

- przygotowania i zabezpieczenia, z zachowaniem najwyższej staranności terenu prac,
- opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia prac,
- postępowania zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ochrony środowiska oraz gospodarki odpadami uwzględniając przepisy:
 - ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn zm.) w szczególności w zakresie zabezpieczenia terenu inwestycji przed zanieczyszczeniami do powietrza, wody i gleby oraz
 - ustawy z dnia 14.12.2012r o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w szczególności w zakresie prawidłowej gospodarki odpadami, uwzględniając hierarchię postępowania z odpadami. W przypadku wytworzonych odpadów

Wykonawca zobowiązany jest do ich zagospodarowania przekazując je uprawnionemu podmiotowi posiadającemu stosowne zezwolenia,

- niezbędnego zabezpieczenia prac w zakresie p.poż. i bhp,
- ubezpieczenia z zakresu odpowiedzialności materialnej i cywilnej z tytułu prowadzonych prac,
- ponoszenia kosztów wszelkich mediów zewnętrznych (energia elektryczna, woda, gaz, sieć teletechniczna),
- zapewnienia właściwego nadzoru nad przestrzeganiem przepisów związanych z realizacją zadania,
- zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz uczestnictwo w czynnościach odbiorowych,
- pisemnego zapewnienie o usunięciu stwierdzonych wad,
- uczestnictwa w naradach koordynacyjnych.

6.3. Usługi związane z ww. zamówieniem muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE

Nie dotyczy.

8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający dopuszcza zamówienia uzupełniające.

9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA

Nie dotyczy.

10. ZALICZKA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.

12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
 - zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

12.2. W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu na podstawie **pkt 12.6 SWZ**.

12.3. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

- Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

12.4. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, wymaga się aby: posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 200 000,00 zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawca musi złożyć polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnienie warunku, ale oceniane będzie łączne spełnienie niniejszego warunku.

12.5. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, zapewniającej wykonanie zamówienia wymaga się aby:

- Wykonawca wykaże (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie) wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia, którego przedmiotem była dostawa i montaż membran dysków napowietrzających.

UWAGA: W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych zamówień sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ oraz **dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały należycie wykonane.**

Dowody należytego wykonania zamówienia muszą mieć postać referencji/poświadczeń, a jeżeli wykonawca nie posiada referencji/poświadczeń, to inny dokument potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Przedkładane dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, muszą zawierać co najmniej:

- a) wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował zamówienie, których dokumenty dotyczą,
- b) wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane było zamówienie,
- c) wskazanie zakresu zamówienia (w tym podanych przez Zamawiającego powyżej parametrów),
- d) wskazanie wartości zamówienia,
- e) wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
- f) wskazanie miejsca wykonania,
- g) opinię podmiotu wskazanego powyżej w lit. b stwierdzającą, że zamówienie zostało wykonane należycie.

12.6. Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w § 9 Regulaminu.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **oświadczenie wykonawcy o braku wystąpienia względem niego przesłanek określonych § 9 Regulaminu (załącznik nr 3),**

12.7. Oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione.

- 12.8. Dokumenty inne niż oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.** Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, który dokument ten wystawił, albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.9.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.10.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów (w tym oświadczeń potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów).
- 12.11.** W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwanego dalej odstępowaniem”, zamawiający żąda następujących **podmiotowych środków dowodowych**:
- a. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający może żądać złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - b. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

12.13 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani dołączyć do oferty umowę zawartą przez wszystkich wykonawców, regulującą zasady współpracy w sprawie zamówienia, zawierającą w swojej treści w szczególności następujące postanowienia:

- 1) sposób ich współdziałania,
- 2) zakres przedmiotu
- 3) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- 4) ustanowienie spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia, z określonym szczegółowo zakresem tego umocowania, w tym do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją umowy oraz przyjmowania płatności od zamawiającego.

13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 13.1.** Składanie ofert dopuszcza się jedynie w **formie pisemnej**.
- 13.2.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem Ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie pisemnie (w formie papierowej) lub drogą elektroniczną za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1513z późn zm.).
- 13.3.** Korespondencja z Zamawiającym musi być kierowana na adres:
WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63- 400 Ostrów Wielkopolski.
- 13.4.** Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki dokonanej drogą elektroniczną. Potwierdzenia otrzymania przesyłki drogą elektroniczną Zamawiający dokona względem Wykonawcy na jego wyraźne żądanie zawarte w treści tej korespondencji.
- 13.5.** Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania i realizacji umowy.
- 13.6.** Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego, jest: Dział TTI w zakresie procedury przetargowej tel. 62 738 77 06 oraz Dział TO w zakresie opisu przedmiotu umowy i obiektu Oczyszczalni Ścieków, tel. 62 738 77 62, adres e-mail: biuro@wodkan.com.pl, w godz. pomiędzy 7:00 a 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).

14. OCENA OFERT

- 14.1.** Zamawiający dokona oceny warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 12 SWZ, oraz dokumentów, o którym mowa w pkt. 19.13.7) SWZ, wyłącznie w stosunku do wykonawcy, którego oferta uznana jest za **najkorzystniejszą**, z zastrzeżeniem, że oświadczenie wykonawcy o braku wystąpienia względem niego przesłanek określonych § 9 Regulaminu (załącznik nr 2 do SWZ), będzie badany dla wszystkich ofert.
W związku z powyższym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 14.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 14.3.** Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli zostaną spełnione przesłanki wskazane w § 10 ust. 6 Regulaminu.
- 14.4.** Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** z postępowania, o ile zajądą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w pkt. 12.6 SWZ.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 15.1.** Wykonawca określi cenę oferty brutto (oraz netto), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 15.2.** Cena całej oferty winna wynikać z formularza ofertowego.

16. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZYNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

16.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,

16.2. W niniejszym postępowaniu **jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty**. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 100 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według podanego w pkt 16.3 wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

16.3. Wzór do obliczenia punktacji:

Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i – cena oferty „i”

16.4. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

16.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone przez wykonawców oferty osiągnęły identyczny wynik, to Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

17.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 2.000,00 zł.

17.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2024 roku, poz. 419)

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: 93 1540 1173 2001 4000 0055 0001.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w tytule przelewu należy wpisać: „**Wadium przetarg nr ref. REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025 na remont napowietrzania**”

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w siedzibie Zamawiającego poprzez dołączenie oryginału dokumentu wadialnego do oryginału oferty.

17.3. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **45 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

19.1. Wymagania podstawowe:

- 19.2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie albo w ramach konsorcjum).
- 19.3.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 19.4.** W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 19.5.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 19.6.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 19.7.** Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym przetargu.
- 19.8.** Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzezroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) musi być **opisana, w następujący sposób:**

Oferta na:

**Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu FLYGT-SANITARE 9” w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie
znak sprawy: REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025.
Nie otwierać przed: 21.03.2025r. Godz. 12:30**

- 19.9.** Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

19.10. Zamawiający wymaga, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.

19.11. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów składających się na ofertę.

19.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 1233 z późn zm.), wówczas informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. **Opakowanie to musi być wyraźnie oznaczone hasłem „Tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ wyodrębnienie (lub jego brak) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

19.13. Zawartość oferty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy – *załącznik nr 1* do SWZ,
- 2) wykaz zrealizowanych zamówień – *załącznik nr 2* do SWZ,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – *załącznik nr 3* do SWZ,
- 4) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 12.12 SWZ
- 5) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, o której mowa w pkt. 12.5 SWZ,
- 6) karty katalogowe lub inne dokumenty, z których będzie wynikać spełnienie warunku charakterystyki technicznej membrany dysku tj.
 - a. wydajność: 1 - 6 Nm³/h,
 - b. średnica membrany: 240 mm,
 - c. materiał membrany: elastomer EPDM
 - d. rozmiar pęcherzyków powietrza: 1 - 3 mm,
 - e. sprawność systemu: 6,0 - 8,0 % na 1 m głębokości,
 - f. max. temp powietrza 100 °C.
- 7) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 8) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy).

20. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

20.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert.

20.2. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana jest Oferta. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, muszą być dodatkowo podpisane „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.

20.3. Koperty (paczki) oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.

- 20.4.** Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy.
- 20.5.** Wycofanie Oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 20.6.** Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
- 20.7.** Zamawiający zwraca Ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie, bez otwierania.

21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 21.1.** Ofertę, w formie i treści zgodnej z niniejszym SWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 21.03.2025r. Godz. 12:00.** W przypadku złożenia oferty po terminie, o którym mowa w pkt. 21.1 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie o tym fakcie oraz zwróci ofertę.
- 21.2.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (budynek B, pokój nr 102 - sala narad) w dniu **21.03.2025r. Godz. 12:30.**
- 21.3.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 21.4.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.5.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę ofertową, podane w formularzu oferty.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 22.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunku udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.
- 22.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie zamieści informację na stronie internetowej oraz w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu, o:
1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności pozostałych wykonawców (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną poszczególnym ofertom w zakresie każdego kryterium oceny ofert jak i łączną punktację dla każdej z ofert,
 2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert,
 4. unieważnieniu postępowania

22.3. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

22.4. Wszelkie istotne dla stron postanowienia, w tym dopuszczalne zmiany umowy, zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 4**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego SWZ.

25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający informuje, że postępowanie **nie jest** prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn zm.), a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

26. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w **PLN**.

27. INFORMACJE DODATKOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Regulaminu.

28. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Partyzancka 27, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS, legitymującym się numerem KRS 0000039816 oraz numerem NIP 622-010-58-04 i REGON 250521343, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 51.186.750,00 złotych; nr tel.: 62 738 77 12, e-mail: biuro@wodkan.com.pl
- WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. wyznaczyło Inspektora Danych Osobowych. Z inspektorem można kontaktować się poprzez e-mail: daneosobowe@wodkan.com.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługę pn. Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu FLYGT-SANITARE 9” w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

- W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, numeru PESEL jest wymogiem umownym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

¹ **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

29. ZAŁĄCZNIKI

- 1) formularz ofertowy,
- 2) Wykaz zrealizowanych zamówień,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 4) wzór umowy.

załącznik nr 1 do SWZ

.....
*pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia*

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa - _____
Siedziba - _____
Nr telefonu/faks - _____
Nr NIP - _____
Nr REGON - _____
Adres e-mail - _____

Wykonawca jest:

- a) małym przedsiębiorcą
b) średnim przedsiębiorcą:

Dane dotyczące Zamawiającego:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji SA w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY

nawiązując do ogłoszenia o przetargu o nr referencyjnym REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025 składam ofertę na:

usługę realizowaną w ramach zadania pn.:

Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu FLYGT-SANITARE 9” w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie

Cena netto: zł słownie:

VAT: zł słownie:

Cena brutto: słownie:

Termin wykonania zamówienia: do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Okres gwarancji jakości i okresu rękojmi: 36 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

.....
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
 uprawniającym do występowania w obrocie
 prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

Proszę o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem **wadium** na rachunek bankowy o numerze:
 prowadzony przez
 bank.....

Oświadczam, że:

- zamówienie wykonamy samodzielnie,
- część zamówienia realizowana będzie z udziałem następujących Podwykonawców (należy określić zakres i podać firmę Podwykonawcy):

.....

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Nazwisko, imię,
 Stanowisko,
 Telefon, mail:,

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię,
 Stanowisko,
 Telefon, mail,

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu,
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.*

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczamy, że:

1. *zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,*
2. *uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,*
3. *załączone do specyfikacji warunków zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,*
4. *nie uczestniczymy jako Wykonawca lub Współwykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,*
5. *akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.*

Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.** Jednocześnie poinformowałem(liśmy) w/w osoby o tym, iż odbiorcą ich danych będzie Zamawiający.

.....
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być ogólnie udostępnione* (ponadto należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczam, że w trakcie realizacji zamówienia będę/nie będę* korzystał z pomocy n/w podwykonawców:

.....
.....

Informacja o poleganiu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

....., dnia r.

.....
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

**niepotrzebne skreślić*

Uwaga:

W przypadku składania oferty wspólnej Ofertę podpisuje ustanowiony do reprezentowania w postępowaniu Pełnomocnik lub łącznie wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
*pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025.

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIENÍ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu FLYGT-SANITARE 9” w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie

Reprezentując Wykonawcę (nazwa):

.....

oświadczam/y, że wykonałem/liśmy następujące zamówienia:

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot: nazwa zadania i miejsce realizacji z opisem.</i>	<i>Termin wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)</i>	<i>Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)</i>	<i>Nazwa Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub innego podmiotu)</i>
1.				
2.				

....., dnia r.

.....
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
 uprawniającym do występowania w obrocie
 prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

Uwaga:

1. *Do wykazu Wykonawca powinien załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie.*
2. *Rodzaj i przedmiot wykonanej usługi powinien być tak opisany, by umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia warunków określonych w SWZ.*
3. *Do oferty należy dołączyć Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.*
4. *W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz podpisany przez ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu Pełnomocnika lub łącznie przez wszystkich Wykonawców składający wspólną ofertę.*

*Załącznik nr 3 do SWZ***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025.

ZAMAWIAJĄCY:WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji SA w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na usługi w zadaniu pn. Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu FLYGT-SANITARE 9” w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie ponieważ w stosunku do mnie(nas) nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, określone w regulaminie udzielania zamówień, obowiązującym w niniejszym postępowaniu.

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 4 do SWZ

Umowa nr TZ/U/ /2025

zawarta w Ostrowie Wielkopolskim w dniu roku pomiędzy:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski ul. Partyzancka 27, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000039816, kapitał zakładowy: 51.186.750,00 zł opłacony w całości, NIP 622-010-58-04, REGON 250521343, zwaną dalej *zamawiającym*, reprezentowana przez:

1. -

a

.....
(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą lub spółki cywilnej osób fizycznych m.in. imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania)

zwaną/y/m dalej *wykonawcą*, o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego o nr referencyjnym REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025, prowadzonego zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych obowiązującym w spółce WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z dnia 01.06.2022r, zwanego dalej Regulaminem, zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać zamawiającemu zadanie pod nazwą: Czyszczenie reaktora biologicznego RB I z zalegających osadów oraz dostawa i wymiana membran dysków napowietrzających wraz z niezbędnymi elementami do dyfuzorów systemu FLYGT-SANITARE 9” w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje:

Część 1:

- wyczyszczenie reaktora biologicznego RB I (część tlenowa) z zalegających osadów, Zamawiający szacuje ilość osadów na 650 m³,
- odwodnienie osadów z czyszczenia reaktora biologicznego RB I na prasie mobilnej i zdeponowanie na magazynie osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie,
- czyszczenie reaktora ma być prowadzone przy użyciu sprzętu specjalistycznego takiego jak ładowarka próżniowa, myjka wysokociśnieniowa itp.

Część 2:

- wymiana membran dysków napowietrzających (2950 sztuk) systemu napowietrzania FLYGT-SANITARE 9” wraz z niezbędnymi elementami dyfuzora,
- charakterystyka techniczna membrany dysku:
 - wydajność: 1 - 6 Nm³/h,
 - średnica membrany: 240 mm,
 - materiał membrany: elastomer EPDM
 - rozmiar pęcherzyków powietrza: 1 - 3 mm,
 - sprawność systemu: 6,0 - 8,0 % na 1 m głębokości,
 - max. temp powietrza 100 °C,
- wykonanie próby szczelności na wodzie technologicznej systemu napowietrzania (część za przepustnicami regulacyjnymi), usunięcie ewentualnych nieszczelności i rozruch instalacji,
- części zamienne dostarczone przez Wykonawcę powinny być tożsame z elementami obecnie pracującego układu napowietrzania zarówno pod względem rozmiarów jak i odporności na środowisko ścieków, w którym są zainstalowane,
- do dostarczonych membran Wykonawca musi dołączyć karty techniczne wyrobu, atest,

- dostarczane membrany oraz niezbędne elementy dyfuzora muszą być równoważne z systemem posiadanym przez Zamawiającego, tj. nie mogą odbiegać od parametrów technicznych dla fabrycznie nowych elementów systemu napowietrzania posiadanego przez Zamawiającego.

Zagospodarowanie odwodnionego osadu z czyszczenia reaktora będzie po stronie Zamawiającego.

Zagospodarowanie pozostałych odpadów w tym z wymiany membran będzie po stronie Wykonawcy.

W ramach ww. zakresu wykonawca zobowiązany jest do:

- przygotowania i zabezpieczenia, z zachowaniem najwyższej staranności terenu prac,
 - opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia prac,
 - postępowania zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ochrony środowiska oraz gospodarki odpadami uwzględniając przepisy:
 - ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn zm.) w szczególności w zakresie zabezpieczenia terenu inwestycji przed zanieczyszczeniami do powietrza, wody i gleby oraz
 - ustawy z dnia 14.12.2012r o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w szczególności w zakresie prawidłowej gospodarki odpadami, uwzględniając hierarchię postępowania z odpadami. W przypadku wytworzonych odpadów Wykonawca zobowiązany jest do ich zagospodarowania przekazując je uprawnionemu podmiotowi posiadającemu stosowne zezwolenia,
 - niezbędnego zabezpieczenia prac w zakresie p.poż. i bhp,
 - ubezpieczenia z zakresu odpowiedzialności materialnej i cywilnej z tytułu prowadzonych prac,
 - ponoszenia kosztów wszelkich mediów zewnętrznych (energia elektryczna, woda, gaz, sieć teletechniczna),
 - zapewnienia właściwego nadzoru nad przestrzeganiem przepisów związanych z realizacją zadania,
 - zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz uczestnictwo w czynnościach odbiorowych,
 - pisemnego zapewnienie o usunięciu stwierdzonych wad,
 - uczestnictwa w naradach koordynacyjnych;
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
- specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) o nr referencyjnym REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025,
 - ofertą o nr referencyjnym SW REM/NAPOWIETRZ/OŚ/15/2025,
 - zasadami aktualnej wiedzy technicznej,
 - obowiązującymi przepisami prawa i normami.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów wykonawcy. Wykonawca będzie przekazywał na bieżąco zamawiającemu oryginały atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa lub certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na dostarczane partie materiałów budowlanych, jakie mają zostać użyte do realizacji usługi. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy – Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994r. (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 725 z późn zm.), wymaganiami SWZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niezwłocznie prace nieobjęte umową, jeżeli okażą się niezbędne dla bezpieczeństwa lub zabezpieczenia przed awarią, na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez zamawiającego.
6. Wykonawca będzie realizował następujący zakres przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców:
-
 -
7. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

8. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby realizujące przedmiot umowy posiadają aktualne badania lekarskie, ważne szkolenia bhp okresowe i stanowiskowe stosowne do zakresu wykonywanych prac na obiekcie, oraz zostały zapoznane z oceną ryzyka zawodowego.

§ 2

1. Strony umowy ustalają termin realizacji zakresu umowy do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do dnia
2. Zamawiający może polecić wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac, aby przedmiot umowy został wykonany w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają wykonawcę.
3. W przypadku konieczności przedłużenia umownego terminu realizacji przedmiotu umowy wykonawca przedstawi zamawiającemu wniosek ze szczegółowym uzasadnieniem potrzeby przedłużenia terminu, w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
4. Zamawiający wyraża swoje stanowisko w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3.

§ 3

1. Zamawiający przekazuje wykonawcy teren prac w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac, metody organizacyjno - techniczne stosowane na terenie zamawiającego, zapewnienie warunków bhp, jak również odpowiada za szkody w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami jak również odpowiada za ochronę p.poż.

§ 4

1. Strony umowy ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, zgodnie ze SWZ oraz ofertą wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 KC, w wysokości brutto: zł słownie:, zwane dalej wynagrodzeniem umownym.
2. Wynagrodzenie umowne zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, określone w SWZ.
3. Wynagrodzenie umowne nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Prace zamiennie mogą być wykonane na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez zamawiającego.
5. Wartość prac zamiennych określona będzie przez strony w drodze negocjacji cenowych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać zamawiającemu prace gotowe do odbioru technicznego.
2. Po zakończeniu prac wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren i przekazać go zamawiającemu do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy określony w § 1 ust. 2 pkt:
 - 1) zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu trzech dni roboczych od daty zawiadomienia go przez wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego,
 - 2) podstawą pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego jest wykonanie prac objętych przedmiotem umowy,
 - 3) wykonawca jest zobowiązany dołączyć do zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2), następujące dokumenty stanowiące dokumentację odbiorową:
 - a. atesty, świadectwa jakości lub deklaracje właściwości użytkowych na zamontowane materiały,
 - b. protokół odbioru czyszczenia reaktora i odwodnienia osadów,
 - c. protokół odbioru próby szczelności na wodzie technologicznej systemu napowietrzania,
 - d. protokół z rozruchu instalacji napowietrzania,
 - e. pisemne oświadczenie każdego z podwykonawców określonego w § 1 ust. 7, o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za zlecony do realizacji zakres przedmiotu umowy wraz z potwierdzeniem uznania rachunku bankowego podwykonawców – jeśli podwykonawca występuje.

- 4) jeżeli zamawiający uzna, że prace objęte przedmiotem umowy zostały wykonane i nie zgłosi zastrzeżeń w zakresie kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej, strony umowy ustalą termin odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 5) jeżeli zamawiający uzna, że prace objęte przedmiotem umowy nie zostały zakończone lub zgłosi zastrzeżenia do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej, wówczas strony umowy uzgodnią termin ponownego wystąpienia przez wykonawcę z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 6) za datę realizacji prac, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy lub obniżyć wartość wynagrodzenia umownego,
 - 3) wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych, z zastrzeżeniem pkt. 2).
 5. Z czynności odbioru końcowego i ostatecznego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych przy tym odbiorze.
 6. Odbiór ostateczny prac objętych przedmiotem umowy zostanie dokonany komisyjnie najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.

§ 6

1. Strony umowy ustalają okres gwarancji jakości i okresu rękojmi na 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt. 6).
2. Po stwierdzeniu wady/usterki przedmiotu umowy w okresie gwarancji jakości lub rękojmi, zamawiający wezwie wykonawcę w formie:
 - pisemnej za potwierdzeniem odbioru oraz
 - faksem, drogą elektroniczną lub telefoniczniedo jej usunięcia we wskazanym w wezwaniu terminie.
3. Za skuteczne zawiadomienie strony umowy uznają otrzymanie przez zamawiającego potwierdzenia odbioru wezwania przez wykonawcę (zwrotne potwierdzenie odbioru) oraz potwierdzenie otrzymania faksu lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że dla usunięcia wad/usterek zagrażających bezpieczeństwu ludzi, skutecznym zawiadomieniem wykonawcy będzie wysłanie przez zamawiającego faksu lub poczty elektronicznej.
4. Wszelkie wady i usterki powstałe w okresie gwarancji jakości lub rękojmi z przyczyn leżących po stronie wykonawcy będą usunięte nieodpłatnie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wezwania przez zamawiającego, a w przypadku wad/usterek zagrażających bezpieczeństwu ludzi, w terminie 3 dni kalendarzowych.
5. Strony potwierdzą należyte usunięcie wad/usterek w protokole sporządzonym w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia o ich usunięciu.
6. Jeżeli wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad/usterek w terminie określonym w ust. 4, odmówi ich usunięcia lub nie dotrzyma terminu określonego w protokole, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 6), zamawiający może zlecić usunięcie wad/usterek stronie trzeciej, a kosztami zostanie obciążony wykonawca. Usunięcie wad/usterek przez zamawiającego w przypadku nieusunięcia ich przez wykonawcę, nie powoduje utraty gwarancji jakości.
7. Czas przeznaczony na usunięcie wad/usterek wydłuża okres gwarancji jakości o ilość dni liczonych od daty skutecznego zawiadomienia wykonawcy do dnia podpisania protokołu o usunięciu wad/usterek.
8. Wybór trybu reklamacyjnego z gwarancji jakości lub rękojmi należy do Zamawiającego.

§ 7

1. Strony umowy ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:

- a) za zwłokę w zakończeniu przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt. w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek stwierdzonych:
 - podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy, licząc od daty ustalonej w protokole na usunięcie wad/usterek: 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - w okresie gwarancji jakości lub rękojmi: 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia określonego w § 6 ust. 4,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy: w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
- 2) Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną:
- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przewidzianej w § 13 umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty doręczenia dokumentu obciążenia.
 4. Zamawiający może rozliczyć kwotę kar umownych poprzez umorzenie w drodze potrącenia z należnego wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: 622-010-58-04.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP:
3. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe dla potrzeb realizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca po zrealizowaniu przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 2. pkt i podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 3. pkt 6), w terminie 7 dni od dnia podpisania powyższego protokołu, wystawi fakturę VAT na kwotę wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4. pkt 2) oraz niezwłocznie dostarczy ją do siedziby zamawiającego.
 - a) Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek wykonawcy wskazany na fakturze, który zgodnie z art. 96b ustawy z 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 poz.361 z późn. zm.) widnieje w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” – na tzw. „białej liście” w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty zamawiający zapłaci odsetki ustawowe. Datę zapłaty stanowi dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.
6. Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zastrzega sobie prawo do realizowania zobowiązania metodą podzielonej płatności (split payment).
7. W przypadku zastosowania mechanizmu podzielonej płatności zapłata kwoty odpowiadającej całości kwoty podatku VAT wynikająca każdorazowo z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, natomiast kwota netto wynikająca z każdorazowo otrzymanej faktury będzie wpłacona przez Zamawiającego na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy.
8. Zasady regulujące sposób dysponowania odrębnym rachunkiem bankowym VAT wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa o podzielonej płatności.

§ 9

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia zadania do przekazania przedmiotu umowy zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi od ryzyka budowlanego oraz odpowiedzialności cywilnej.

2. Wykonawca obowiązany jest okazać zamawiającemu, na jego żądania, właściwe polisy.
3. W przypadku niedopełnienia przez wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, zamawiający dokona ubezpieczenia na koszt wykonawcy.

§ 11

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w takim przypadku zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W imieniu wykonawcy koordynatorem umowy będzie..... tel.....
2. W imieniu zamawiającego koordynatorem umowy będzietel.....

§ 13

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust.1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.

§ 14

Wykonawca nie może przenieść na rzecz osoby trzeciej wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem bezskuteczności przelewu wobec zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Regulaminu.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 17

1. Strony umowy oświadczają, że jako administratorzy danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, przestrzegają przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Strony umowy wzajemnie udostępniają sobie, jako odbiorcom, dane osobowe osób fizycznych uczestniczących w realizacji niniejszej umowy i oświadczają, że wszystkie osoby, których dane dotyczą, uzyskały informację o przetwarzaniu ich danych przez odbiorcę

§ 18

1. Strony umowy zobowiązują się do aktualizowania wszelkich danych zawartych w umowie mających wpływ na jej realizację w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. W razie zaniedbania tego obowiązku, pisma wysłane na ostatni adres będą uznane za doręczone.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

pieczęć firmowa, podpis i pieczętka imienna
osób reprezentujących zamawiającego

pieczęć firmowa, podpis i pieczętka imienna
osób reprezentujących wykonawcę